

PROCEDURA E MODULO DI SEGNALAZIONE (WHISTLEBLOWING)

Associazione Sportiva Dilettantistica Velocità a Pedali

Via delle Rosette 25, 28021 Borgomanero (NO)

Codice Fiscale: 91024420035

E-mail: info@velocitapedali.it

Sito Internet: www.velocitàpedali.it

1. Scopo e Ambito di Applicazione

La presente procedura ha lo scopo di:

1. Definire le modalità con cui soci, collaboratori e terzi possono **segnalare** presunte violazioni del Modello 231, del Codice Etico o di altre norme disciplinanti l'ASD "Velocità a Pedali".
2. Garantire la **riservatezza** del segnalante e assicurare l'**assenza di ritorsioni** nei suoi confronti, conformemente alle previsioni di legge in materia di whistleblowing.
3. Consentire all'Organismo di Vigilanza (OdV) di intervenire tempestivamente, verificando la fondatezza delle segnalazioni e adottando, se necessario, le misure correttive.

La procedura si applica a **tutti** i soggetti interni o esterni (sponsor, fornitori, consulenti) che operano in nome e per conto dell'ASD.

2. Modalità di Segnalazione

1. **Invio cartaceo:**
 - Il segnalante può compilare il "Modulo di Segnalazione" allegato e trasmetterlo in busta chiusa all'OdV, presso la sede dell'ASD, con la dicitura "RISERVATA – ALL'ATTENZIONE DELL'ODV".
 - In alternativa, può consegnare la busta a mano, sempre con la stessa dicitura, a un membro dell'OdV (o a un referente designato se non è possibile un contatto diretto con l'OdV).
 2. **Invio tramite email dedicata:**
 - L'ASD può istituire un **indirizzo email** riservato all'OdV (odv@velocitapedali.it) a cui inviare la segnalazione.
 - Il segnalante può allegare il modulo compilato o scrivere una mail con i medesimi contenuti richiesti dal modulo.
 3. **Segnalazione anonima:**
 - È consentito l'invio di segnalazioni **senza indicare il nome** del segnalante, purché siano fornite informazioni sufficienti a permettere all'OdV di svolgere verifiche.
 - L'OdV valuterà comunque la ricevibilità e la fondatezza della segnalazione anonima, tenendo conto della concretezza e specificità degli elementi forniti.
-

3. Contenuti della Segnalazione

Per garantire un'adeguata istruttoria, la segnalazione dovrebbe contenere:

- **Generalità** del segnalante (se si tratta di segnalazione non anonima).
 - **Data e luogo** in cui sarebbe avvenuta la presunta violazione.
 - **Descrizione dettagliata** dei fatti, delle persone coinvolte, dei documenti o delle circostanze utili a comprendere la natura della violazione.
 - Eventuale **documentazione allegata** (email, contratti, foto, ecc.) che possa corroborare la segnalazione.
-

4. Gestione della Segnalazione e Tutela del Segnalante

1. **Riservatezza:**
 - L'OdV si impegna a trattare tutte le informazioni ricevute con la massima riservatezza, limitando la conoscenza dei dati sensibili alle sole figure strettamente coinvolte nell'istruttoria.
 - In caso di segnalazione non anonima, l'identità del segnalante non sarà divulgata senza il suo consenso, se non per obblighi di legge.
 2. **Assenza di ritorsioni:**
 - L'ASD si impegna a **proteggere** il segnalante da possibili atti discriminatori o ritorsioni derivanti dalla segnalazione, a condizione che la stessa sia effettuata in buona fede.
 3. **Esame preliminare:**
 - L'OdV esamina la segnalazione per valutare la presenza di elementi concreti.
 - Qualora la segnalazione sia palesemente infondata o contenente accuse generiche, l'OdV potrà decidere di **archiviarla**.
 4. **Istruttoria interna:**
 - Se la segnalazione risulta verosimile, l'OdV avvia un'istruttoria, raccogliendo documenti, ascoltando eventuali testimoni e chiedendo chiarimenti alle persone coinvolte.
 - Al termine, redige un rapporto contenente le conclusioni e, se necessario, propone l'adozione di misure correttive o disciplinari.
 5. **Provvedimenti:**
 - In caso di accertate violazioni, l'OdV ne informa il Consiglio Direttivo (o l'Assemblea dei Soci, se il violatore è un membro del Direttivo) per l'adozione delle sanzioni previste dal **Regolamento Disciplinare**.
 - L'OdV può suggerire modifiche al MOG, ai protocolli operativi o al Codice Etico, per prevenire il ripetersi di simili violazioni.
-

5. Modulo di Segnalazione (fac-simile)

ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA VELOCITÀ A PEDALI
Modulo per Segnalazione di Presunte Violazioni (Whistleblowing)

1. DATI DEL SEGNALANTE

- Nome e Cognome (opzionale se si desidera rimanere anonimi):

- Recapito (email/telefono, se si desidera essere contattati):

2. DESCRIZIONE DEI FATTI

- Data e/o periodo in cui si sono verificati i fatti:

- Luogo (sede, evento, contesto):

- Persone o uffici coinvolti:

- Descrivere in modo dettagliato i fatti e la presunta violazione:

3. DOCUMENTI O ELEMENTI A SUPPORTO

- Allegati (email, foto, contratti, etc.):

4. EVENTUALI OSSERVAZIONI O RICHIESTE PARTICOLARI

Luogo e Data: _____

Firma (solo se si tratta di segnalazione non anonima):

6. Conservazione e Aggiornamento

- Il presente documento (Procedura e Modulo di Segnalazione) è **allegato** al MOG e può essere aggiornato su proposta dell'Organismo di Vigilanza, previa approvazione del Consiglio Direttivo.
 - L'OdV è responsabile della conservazione delle segnalazioni ricevute e dei documenti istruttori, nel rispetto delle norme sulla **privacy** e sul **trattamento dei dati**.
-

7. Approvazione

Il presente documento è approvato dal Consiglio Direttivo dell'ASD Velocità a Pedali in data 16-03-25, **con Verbale n. 5**, ed entra in vigore immediatamente.

Firma per approvazione:

Il Presidente

Elisa Gibin



Il Vicepresidente

Marco Ruga



Il Segretario

Giacomo Righi

